

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-122
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-54-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jorge Mario Herrera Mérida
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE OCTUBRE	Al: 31 DE OCTUBRE DE 2025
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 8,000.00
Prestados en:		Departamento de Agricultura Urbana

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en colaborar en la identificación de las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica de las intervenciones.	Servicios Técnico en acciones de entrega de ciento tres kits de herramientas para huertos pedagógicos escolares del departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en apoyar en la conformación de expedientes de solicitudes, traslado de documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa.	Servicios técnicos en la entrega de seiscientos sesenta y cinco kits agrícolas de la iniciativa de Gobierno "Mano a Mano" en el municipio de Santa Bárbara.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos en realizar acciones para el cumplimiento de las programaciones de entregas a nivel municipal del Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios técnicos en la participación en mesa municipal de la Ley de Alimentación Escolar para el cumplimiento de las acciones correspondientes al año escolar dos mil veinticinco en el municipio de Chiantla, Huehuetenango.	100%	Finalizada

4. Servicios técnicos colaborar en entrega de insumos, brindar asistencia técnica a los beneficiarios priorizados y apoyar en la conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios .técnicos en el asesoramiento y seguimiento de los lineamientos del establecimiento de diez huertos escolares pedagógicos en los diferentes Centros Educativos de los municipios de Chiantla y Malacatancito, correspondientes al ciclo escolar dos mil veinticinco.	100%	Finalizada
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jorge Mario Herrera Mérida

DPI: 2215 00200 1302

Celular: 3131 7038

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Heber Caceres Arana Quiñónez
Jefe Depto. De Agricultura Urbana
Dirección de Apoyo a la Producción Com. de Alimentos
VISAN-MAGA

